

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №154 «Улыбка» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад №154»)

ПРИНЯТ
на заседании
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №154»
протокол от «24» 08 2022 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №154»
Н.А. Рыжкова
от «24» 08 2022 № 83



ПАСПОРТ
консультационного пункта
для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение
детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том
числе обучающихся дошкольного возраста дошкольных и
общеобразовательных организациях
в МБДОУ «Детский сад №154 «Улыбка» общеразвивающего вида

Паспорт Консультационного пункта

Название	Консультационный пункт МБДОУ «Детский сад №154 «Улыбка» общеразвивающего вида для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста дошкольных и общеобразовательных организациях.
Актуальность	Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания
Основная цель	Обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка-дошкольника.3. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации.4. Оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу.5. Информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

Перспективы развития	<p>- Создание педагогического пространства активного взаимодействия триады «ребёнок-родитель-педагог», в котором ребёнок получает опыт активного освоения мира в процессе различных видов деятельности.</p> <p>- Целенаправленная работа, пропагандирующая общественное дошкольное воспитание в разных формах.</p>
	<p>- Выявление объективных данных о работе консультационного центра (анкетирование, интервьюирование, опрос заказчиков; анализ деятельности КП).</p>
Нормативно-правовые основы создания Консультационного пункта	<p>- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);</p> <p>- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 02.07.2013);</p> <p>-Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>-Федеральный Закон от 21.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;</p> <p>- Приказ главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края от 18.06.2014г. № 3552 «Об утверждении Примерного положения о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста дошкольных и общеобразовательных организациях.</p>
Организационные мероприятия	<p>Подготовительный этап: создание условий для функционирования консультационного центра.</p> <p>Организационный этап: разработка организационно – информационного сопровождения работы консультационного центра. Размещение информации на сайте Учреждения.</p> <p>Практический этап: организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей.</p> <p>Обобщающий этап: подведение итогов работы консультационного центра. Трансляция опыта работы.</p>

Территория реализации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №154 «Улыбка» общеразвивающего вида города Барнаула Алтайского края
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддержка семьи в вопросах развития, воспитания и социализации детей дошкольного возраста. 2. Повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей). 3. Удовлетворённость родителей (законных представителей)
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Деятельностью специалистов консультационного центра. 4. Популяризация деятельности дошкольного Учреждения.
Риски	Отсутствие должной заинтересованности у родителей дошкольников
Контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Непосредственный контроль за работой Консультационного пункта Учреждения осуществляет руководитель образовательной организации. - Отчёт о деятельности Консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета Учреждения. - Отчеты о работе Консультационного пункта Учреждения представляются ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, руководителем образовательной организации в муниципальные органы управления образования. - Информация на сайте Учреждения.

<p>Документы, регламентирующие работу Консультационного пункта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Приказ главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края от 18.06.2014г. № 3552 «Об утверждении Примерного положения о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста дошкольных и общеобразовательных организациях. - Положение о Консультационном пункте. - Приказ об открытии Консультационного пункта. - Приказ о работе Консультационного пункта (на текущий учебный год). - Журнал учета работы Консультационного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1). - Журнал регистрации родителей, посещающих Консультационный пункт образовательной организации (Приложение 2). - График работы специалистов Консультационного пункта Учреждения. - План работы Консультационного пункта на учебный год. - Договор между родителем (законным представителем) и образовательной организацией.
	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт Консультационного пункта. - Ежегодные отчёты о деятельности Консультационного пункта.

<p>Организация деятельности Консультационного пункта</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Непосредственное руководство Консультационным пунктом осуществляет заведующий Учреждения.2. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично в Консультационный пункт по телефону или через Интернет-сайт образовательной организации.3. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).4. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Выбирается удобное время для посещения Консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.5. Организация помощи родителям (законным представителям) в Консультационном пункте Учреждения строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя заведующего по ВМР, музыкального руководителя, инструктора физического воспитания, педагога-психолога.6. Организует работу Консультационного пункта заместитель заведующего по ВМР Учреждения, в том числе, обеспечивает работу специалистов пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей).7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
--	--