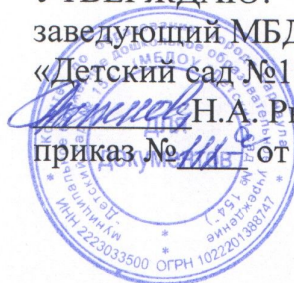


ПРИНЯТО:  
на общем родительском  
собрании  
МБДОУ «Детский сад №154»  
протокол № 3 от 23.10.2025

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МБДОУ  
«Детский сад №154»  
Н.А. Рыжкова  
приказ № 111 от 23.10.2025



### ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №154» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и о порядке, условиях перевода воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №154» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

1. Наименование Положения читать в следующей редакции: «Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №154» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и о порядке, условиях перевода воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №154» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования».
2. В пункте 2.5. слова: «копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)» заменить словами: « копию реквизитов записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)».
3. В пункте 3.2. слова: «реквизиты свидетельства о рождении ребенка» заменить словами: Реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении».

## 4. Приложение 2 читать в следующей редакции:

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_  
номер и дата регистрации заявления

Заведующему МБДОУ «Детский сад №154»  
 Рыжковой Нелли Анатольевне

В приказ о зачислении воспитанника  
 с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 Заведующий МБДОУ «Детский сад №154»  
 \_\_\_\_\_ Н.А.Рыжкова

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
 Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя  
 (законного представителя) ребенка

\_\_\_\_\_  
 Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки  
 (при наличии)

заявление.

Прошу зачислить в порядке перевода из МБ(А)ДОУ «Детский сад № \_\_\_\_\_» из группы \_\_\_\_\_ направленности моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (указать Ф.И.О., дату рождения, реквизиты свидетельства о рождении, адрес места проживания ребенка) с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в группу общеразвивающей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №154».

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).

Режим пребывания ребенка в ДОО: 12-ти часовой/ 4-х часовой (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О. родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, телефон \_\_\_\_\_

С Уставом МБДОУ «Детский сад №154», лицензией, образовательной программой образовательной организации, нормативно-правовыми документами Учредителя об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в МБДОУ взимаемой с родителей (законных представителей), Правилами приема, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ, Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей), ФЗ №152 «О защите персональных данных», Положением о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, приказом комитета по образованию «Об утверждении перечня территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными (автономными) дошкольными

образовательными учреждениями города Барнаула, другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников **ознакомлен(а)**.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

5. Приложение 3 читать в следующей редакции:

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О согласии на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(Наименование, серия и номер)

\_\_\_\_\_ (Дата выдачи, организация выдавшая документ)  
являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №154» (МБДОУ «Детский сад №154»), находящемуся по адресу – 656054, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Г.Исакова, 225 – (далее – «Оператор»), с целью осуществления образовательных отношений с Оператором, реализации полномочий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №154» (МБДОУ «Детский сад №154»), содержащихся в Уставе, для формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Барнаула единого интегрированного банка данных учащегося контингента в целях осуществления образовательной деятельности, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в дошкольное образовательное учреждение до окончания образовательных отношений.

Согласие дается Оператору для обработки следующих категорий персональных данных (моих и моего ребенка): фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, адрес регистрации и места фактического проживания, контактный телефон, реквизиты записи акта о рождении или свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка, полиса обязательного медицинского страхования, страховой номер индивидуального лицевого счета в Социальном фонде России (СНИЛС), паспортные данные, семейное положение и состав семьи, социальные льготы, номер расчетного счета.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование персональных данных, включение их в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных в целях их передачи в следующие организации: Комитет по образованию города Барнаула, Министерство образования и науки Алтайского края, КГБУО «АКИАЦ», Банковские организации: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ», Пенсионный фонд Российской Федерации,

Налоговая инспекция, КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г. Барнаул», Органы опеки и попечительства, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, а также для осуществления мер социальной защиты.

Даю согласие на обработку моих биометрических персональных данных в целях публикации информации обо мне и моем ребенке на сайте, на стендах в помещениях Оператора и СМИ с целью формирования имиджа Оператора.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством воспитанников.

Оператор вправе предоставлять данные воспитанника для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах.

Настоящее согласие действует 75 (семьдесят пять) лет.

Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания.

Настоящее заявление может быть отозвано мною в письменной форме.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись заявителя

6. В Приложении 4 слова: «Копия свидетельства о рождении» заменить словами: «Копия записи акта о рождении или свидетельства о рождении ребенка».